**Pretenzijas vēstule**

**Nosūtītājs:**

**Adrese:**

**Saņēmējs:**

**Adrese:**

**Datums:**

**Tēma:**

Cienījamais \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vadītāj,

Informēju, ka konstatētas nepilnības jūsu sniegto pakalpojumu kvalitātē, kas tika nodrošināti saskaņā ar līgumu Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , noslēgtu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Pakalpojuma izpildes laikā tika konstatētas šādas nepilnības: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Lūdzam veikt nepieciešamos pasākumus konstatēto nepilnību novēršanai līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un noslēgto līgumu.

Ja līdz norādītajam termiņam nepilnības netiks novērstas, būšu spiests vērsties attiecīgajās institūcijās un pieprasīt zaudējumu atlīdzību \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR apmērā.

Lūdzu sazināties ar mani pa tālruni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vai e-pastu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , lai vienotos par turpmāko rīcību.

Ar cieņu,