

Vēstule

Datums: _____

Saņēmējs: _____

Adrese: _____

Cienījamais _____,

Informēju par _____.

Paziņoju, ka _____. Šī informācija ir būtiska un, iespējams, Jums noderēs.

Lūdzu, sazinieties, ja ir jautājumi vai nepieciešama papildu informācija.

Ar cieņu,
