

Darba uzteikuma vēstule

Vārds, uzvārds: _____

Adrese: _____

Tālruņa numurs: _____

E-pasta adrese: _____

Datums

Saņēmēja informācija

Uzņēmuma nosaukums: _____

Uzņēmuma adrese: _____

Vadītāja vārds, uzvārds: _____

Tēma: Darba uzteikumsCienījamais _____,

Informēju, ka esmu pieņēmis lēmumu izbeigt darba attiecības ar _____, sākot ar _____ . Lēmums ir rūpīgi pārdomāts.

Pateicība

Pateicos par sniegtajām iespējām un iegūto pieredzi, strādājot jūsu uzņēmumā. Esmu novērtējis sadarbību ar profesionālu komandu un atbalstu no vadības un kolēģiem.

Pārejas periods

Esmu gatavs nodrošināt nepieciešamo atbalstu pārejas periodā, tostarp apmācīt aizvietotāju un sniegt atbildes uz jautājumiem.

Nobeigums

Pateicos par iespēju būt daļai no _____. Ja nepieciešama papildu informācija vai palīdzība pārejas laikā, lūdzu, sazinieties ar mani.

Ar cieņu,
