

CV un motivācijas vēstules paraugs

Vārds, uzvārds: _____

Adrese: _____

Tālrunis: _____

E-pasts: _____

Datums: _____

Uzņēmuma nosaukums: _____

Uzņēmuma adrese: _____

Cienījamais/-ā _____,

Vēršos pie jums ar pieteikumu uz _____ amatu, kas tika izsludināts _____ . Esmu pārliecināts/-a, ka mana pieredze un prasmes atbilst šī amata prasībām.

Pēdējos _____ gadus esmu strādājis/-usi _____ kā _____. Šajā laikā esmu pilnveidojis/-usi prasmes, kas ir nozīmīgas jūsu uzņēmumam, tostarp _____ un _____.

Īpaši izceļ savu spēju _____, kas ļāva sasniegt _____. Uzskatu, ka šī pieredze būs noderīga arī jūsu komandā.

Būšu pateicīgs/-a par iespēju tikties klātienē, lai pārrunātu manu iespējamo ieguldījumu jūsu uzņēmumā. Lūdzu, sazinieties ar mani pa tālruni vai e-pastu, lai vienotos par tikšanās laiku.

Pateicos par jūsu laiku un uzmanību. Ceru uz turpmāku saziņu.

Ar cieņu,
